

Årsrapport
for
Harndrup Vandværk
for perioden 1/1 til 31/12 2025

ÅRSRAPPORT 2025

Stamoplysninger

Harndrup Vandværk
Åvænget 23
5463 Harndrup

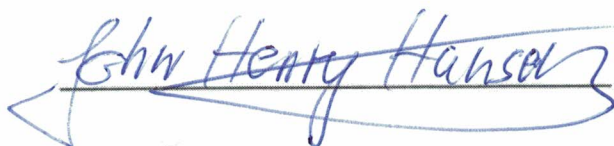
CVR-nummer: 38 17 53 19

Bestyrelse

Formand	Lars Andersen
Næstformand	Niels Christensen
Kasserer	Edi Frederiksen
Bestyrelsesmedlem	Lasse Beck
Bestyrelsesmedlem	Kurt Jørgensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 12 / 3 2026

Dirigent:

A handwritten signature in blue ink that reads "Ghr Henry Hansen". The signature is written in a cursive style and is underlined with a single horizontal line.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Harndrup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Harndrup, den 5/3 2026

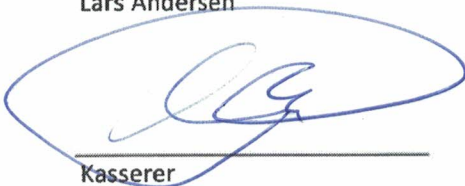
Bestyrelsen:



Formand
Lars Andersen



Næstformand
Niels Christensen



Kasserer
Edi Frederiksen



Bestyrelsesmedlem
Kurt Jørgensen



Bestyrelsesmedlem
Lasse Beck

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Harndrup Vandværk har vi revideret årsregnskabet.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2025.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Harndrup, den 9/3 2026


Folkevalgt revisor
Jane Iversen


Folkevalgt revisor
Lars Hviid

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Andelsselskabet Harndrup Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Harndrup Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabslovens.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen

for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, beviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Haderslev, den 18. februar 2026

 **Vandværkernes
Revision ■ ■ ■ ■**
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 39701863

Per Kristensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 33209

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Harndrup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	5 - 10 år
Boringer	5 - 10 år
Maskinanlæg og installationer	5 - 10 år
Ledningsanlæg	50 år
Vandmålere	9 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, optaget til statusdagens kursværdi.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2025

		Realiseret 2025	Realiseret 2024
	Note	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	297.276	749.607
Produktionsomkostninger	2	<u>-152.209</u>	<u>-482.184</u>
Bruttoresultat		145.067	267.423
Distributionsomkostninger	3	-35.051	-174.503
Administrationsomkostninger	4	<u>-165.338</u>	<u>-170.543</u>
Resultat af primær drift		-55.322	-77.623
Andre driftsindtægter	5	<u>18.178</u>	<u>14.081</u>
Resultat før finansielle poster		-37.144	-63.542
Finansielle indtægter	6	37.144	63.793
Finansielle omkostninger	7	<u>0</u>	<u>-251</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2025

		2025	2024
Aktiver	Noter	kr.	kr.
Grunde og bygninger		55.127	86.390
Inventar og installationer		98.769	107.761
Ledningsnet		69.607	60.920
Materielle anlægsaktiver	8	223.503	255.071
Anlægsaktiver i alt		223.503	255.071
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	241.265	487.720
Periodeafgrænsningsposter	10	14.298	14.000
Tilgodehavender i alt		255.563	501.720
Værdipapirer	11	427.415	420.096
Likvide beholdninger	12	3.787.759	3.239.563
Omsætningsaktiver i alt		4.470.737	4.161.379
Aktiver i alt		4.694.240	4.416.450
Passiver	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		4.212.975	4.182.550
Overført årets over-/underdækning		288.355	30.425
Overdækning i alt		4.501.330	4.212.975
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13	192.910	203.475
Gældsforpligtelser i alt		192.910	203.475
Passiver		4.694.240	4.416.450
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		

Noter til resultatopgørelsen

	2025 kr.	2024 kr.
Note 1 Nettoomsætning		
Fast afgift	370.353	370.277
Målerleje	40.651	40.643
Kubikmeterafgift	177.126	176.268
Gebyrindtægter	-2.499	-3.205
Tilslutningsbidrag	0	196.049
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-288.355	-30.425
Nettoomsætning i alt	297.276	749.607
Note 2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse bygninger	64.311	37.667
El til produktion	31.978	29.278
BNBO erstatninger	0	190.260
BNBO omkostninger	0	4.900
Ejendomsskatter	121	72
Forsikringer	12.197	11.524
Køb af vand	589	189
Vandanalyser og boringskontrol	2.758	25.363
Afskrivninger	40.255	182.931
Produktionsomkostninger i alt	152.209	482.184
Note 3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet og pumpestation	19.158	156.930
Ledningsoplysninger	13.388	13.011
Statsafgift, ledningstab	0	3.300
Afskrivninger	2.505	1.262
Distributionsomkostninger i alt	35.051	174.503
Note 4 Administrationsomkostninger		
Løn og honorar bestyrelse	53.591	56.425
Lønadministration	675	579
Opkrævning	45.769	44.276
Regnskab	5.807	5.605
Persondata	2.375	2.300
IT, hjemmeside mv.	4.661	5.155
Kontorartikler og telefon	6.503	6.839
Småanskaffelser	3.678	0
Faglitteratur, annoncer og kontingenter	7.163	8.042
Porto og gebyrer	20.924	21.050
Revision	11.100	11.198
Kurser	195	0
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	0	5.010
Generalforsamling og Vandværkssamarbejde	1.835	1.855
Tab på debitorer	1.062	2.209
Administrationsomkostninger i alt	165.338	170.543
Note 5 Andre driftsindtægter		
Målerdata	14.303	14.081
Andre indtægter	3.875	0
Andre driftsindtægter i alt	18.178	14.081

Note 6 Finansielle indtægter

Renteindtægter, bank	25.468	45.579
Kursgevinster værdipapirer	7.319	17.189
Udbytte, værdipapirer	4.357	1.025
Finansielle indtægter i alt	37.144	63.793

Note 7 Finansielle omkostninger

Renteudgifter bank	0	251
Finansielle omkostninger i alt	0	251

Noter til balancen**Note 8 Materielle anlægsaktiver**

	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet og vandmålere
Kostpris 1. januar	3.042.927	128.453	63.100
Tilgange	0	0	11.192
Kostpris 31. december	3.042.927	128.453	74.292
Afskrivninger pr. 1. januar	2.956.537	20.692	2.180
Årets afskrivninger	31.263	8.992	2.505
Afskrivninger pr. 31. december	2.987.800	29.684	4.685
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	55.127	98.769	69.607

	2025 kr.	2024 kr.
Note 9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender for salg af vand	241.265	242.659
Andre debitorer	0	245.061
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	241.265	487.720

Note 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	14.298	14.000
Periodeafgrænsningsposter i alt	14.298	14.000

Note 11 Værdipapirer

BANKINV VIRKSOMHEDSOBL 1029681	191.927	186.248
BANKINV KORTE DK OBL. 1593501	235.488	233.848
Værdipapirer i alt	427.415	420.096

Note 12 Likvide beholdninger

Giro	318.126	161.228
Totalbanken	651.267	286.245
Totalbanken	2.314.948	2.297.307
Totalbanken	4.257	0
Nordfynsbank	19.404	19.783
Nordfynsbank	479.757	475.000
Likvide beholdninger i alt	3.787.759	3.239.563

Note 13 Leverandører af varer og tjenesteydelser

Moms	65.660	74.719
Afgift af ledningsført vand	96.095	94.337
Skyldige lønudgifter	13.719	14.332
Skyldige flytteopgørelse	0	2.094
Mellemregning EDB-service	17.107	17.664
Kreditorer	330	330
Skattekontoen	-1	-1
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	192.910	203.475

Note 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Ingen